

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Mise à jour : Septembre 2023



POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

1. COLLECTE ET UTILISATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

1.1 Moyens par lesquels les renseignements personnels sont recueillis

Les renseignements personnels recueillis par les Sociétés nous sont fournis directement par vous, verbalement ou par la complétion de champs vides sur différentes pages Web ou sur différents formulaires, soit notamment, lorsque :

- vous effectuez un achat;
- vous utilisez nos sites Web, nos applications ou nos plateformes transactionnelles;
- vous communiquez par téléphone ou par courriel avec notre Service à la clientèle;
- vous naviguez sur notre site Web, par l'intermédiaire des témoins de connexion (« cookies »);
- vous vous inscrivez aux communications par courriel (infolettres, magazines, etc.);
- vous communiquez avec nous pour formuler un commentaire, une question ou une plainte ou lorsqu'un événement ou incident survient dans l'un de nos établissements;
- vous soumettez une demande d'emploi.

1.2 Consentement

La collecte de certains renseignements personnels est soumise à des consentements spécifiques. Les Sociétés s'engagent à n'utiliser que les renseignements personnels nécessaires et aux fins pour lesquels ils ont été recueillis. Dans l'éventualité où nous voudrions utiliser vos renseignements personnels pour une autre fin que celle décrite dans la Politique, nous devons obtenir votre consentement au préalable.

Si vous décidez de refuser ou de retirer votre consentement à la collecte, à l'utilisation ou au partage de vos renseignements personnels, nous vous transmettrons l'information pertinente vous expliquant les conséquences de ce retrait. Notez toutefois que si vous refusez que nous recueillions certains renseignements personnels essentiels (telles que vos coordonnées), nous pourrions ne pas être en mesure de vous fournir les produits ou les services demandés.

1.3 Gestion de vos préférences

Vous pouvez également communiquer avec nous afin de mettre à jour vos renseignements personnels, modifier ou supprimer certains renseignements recueillis, en communiquant par téléphone à nos établissements ou en transmettant un courriel à confidentialite@numerik.ca.

1.4 Catégories de renseignements personnels

Les Sociétés ont regroupé, sous forme de catégories, les renseignements personnels qu'elles peuvent recueillir auprès de vous ainsi que les fins pour lesquelles ils sont collectés¹.

Catégories de renseignements	Exemples de renseignements ²	Fins pour lesquelles vos renseignements sont collectés
1. Renseignements d'identification	<ul style="list-style-type: none">Nom et prénomAdresse électronique et postaleNuméro de téléphone	<ul style="list-style-type: none">Être en mesure de vous servir et vous offrir les produits et services demandésCommuniquer les informations importantes relatives aux services demandésTransmettre des sondages suivant votre visite ou l'utilisation de nos services pour évaluer votre niveau de satisfaction ainsi que d'autres éléments relatifs à la qualité de votre expérience clientVous transmettre des communications en lien avec les produits et services achetésEffectuer des études, des analyses ou produire des statistiques³

<p>2. Renseignements de paiement</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informations de facturation et numéro de carte de crédit ou débit 	<ul style="list-style-type: none"> • Permettre de compléter le paiement du produit ou service demandé
<p>3. Renseignements sur vos préférences de communications et votre consommation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informations sur vos abonnements à nos communications • Informations sur les produits et services achetés • Réponses aux sondages ou aux études³ 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyser et comprendre les différents profils, comportements d'achat et besoins de notre clientèle • Vous transmettre des communications utiles et pertinentes selon votre profil et vos préférences • Bonifier votre expérience client et améliorer nos produits et services et contenus • Proposer de la publicité et des contenus correspondant à vos intérêts
<p>4. Renseignements sur votre utilisation de nos sites Web ou applications</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Renseignements recueillis par le biais de témoins de connexion (« cookies ») • Préférence de navigation (langue, province) • Parcours et historique de navigation sur nos sites Web ou applications • Adresse IP • Renseignements relatifs à votre appareil, système d'exploitation ou navigateur 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer le bon fonctionnement de nos sites Web • Faciliter la navigation • Analyser les données de navigation • Proposer des offres et des contenus publicitaires ciblés • Mesurer la performance des campagnes publicitaires sur le Web

<p>5. Renseignements concernant une question, un commentaire ou une plainte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Renseignements que vous nous partagez concernant votre question, votre commentaire ou votre plainte 	<ul style="list-style-type: none"> • Répondre à votre question, votre commentaire ou votre plainte
<p>6. Renseignements de fournisseurs externes ou de clients corporatifs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Numéro d'assurance sociale (fournisseur) • Spécimen de chèque ou coordonnées bancaires (fournisseur) • Informations de paiement (numéro de carte de crédit) (clients corporatifs) 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier et effectuer le paiement au fournisseur • Produire les relevés fiscaux ou toute documentation requise en vertu des lois applicables
<p>7. Renseignements lorsque vous déposez votre candidature pour un poste</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Votre curriculum vitae, comprenant les renseignements personnels que vous y écrivez 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyser et traiter votre candidature

¹ Veuillez prendre note que si certaines catégories ne vous sont pas applicables, les Sociétés ne recueillent pas les renseignements personnels qui y sont associés. De plus, plusieurs catégories de renseignements personnels peuvent s'appliquer.

² Certains renseignements personnels compris dans chaque catégorie de renseignements sont susceptibles d'être communiqués à des tiers ou aux personnes autorisées à les recevoir en vertu de la loi, et ce, pour les fins indiquées au présent tableau.

³ Les renseignements personnels utilisés pour des fins d'études, d'analyses ou de production de statistiques sont dépersonnalisés, c'est-à-dire qu'il n'est plus possible de vous identifier directement.

1.5 Accès à vos renseignements personnels

Les renseignements personnels que nous recueillons sont accessibles à nos employés ou représentants qui en ont besoin dans l'exercice de leurs fonctions. Les employés ou représentants doivent en tout temps en assurer la confidentialité et doivent suivre régulièrement des formations et des activités de sensibilisation en matière de sécurité et de protection des renseignements personnels.

2. COMMUNICATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Il est possible que les Sociétés partagent vos renseignements personnels avec des tiers, des fournisseurs de services ou des partenaires dans le cadre de ses activités et de sa mission.

2.1 Communication à nos fournisseurs et partenaires

Les Sociétés peuvent communiquer vos renseignements personnels à ses fournisseurs de services ou à ses partenaires.

Certaines communications requièrent votre consentement. Toutefois, certains renseignements personnels pourraient être communiqués à des fournisseurs sans votre consentement, et ce, conformément à la *Loi sur l'accès aux documents du secteur privé et sur la protection des renseignements personnels*, lorsque cette communication est nécessaire à l'exercice d'un mandat ou à l'exécution d'un contrat de service ou d'entreprise confié par nos Sociétés. Ces fournisseurs utilisent vos renseignements personnels uniquement pour fournir les services retenus, lesquels sont liés aux objets décrits à la présente Politique.

Par exemple, il est possible que nous communiquions vos renseignements personnels aux fournisseurs suivants :

- Fournisseurs de services pour le traitement des paiements;
- Fournisseurs pour la gestion des communications, des courriels et des témoins de connexion;
- Fournisseurs de services répondant à nos besoins de commercialisation;
- Fournisseurs d'activités en établissement;
- Fournisseurs pour des sondages de satisfaction et d'autres études;
- Fournisseurs de services et de produits informatiques;
- Services infonuagiques, d'hébergement Web et de traitement de données;
- Services juridiques;
- Fournisseurs de logiciel d'acquisition de talents;
- Fournisseurs de services pour la gestion de la relation client (traitement des plaintes, commentaires ou questions).

Lorsque nous communiquons vos renseignements personnels à ces fournisseurs, nous nous assurons que les contrats comportent les clauses de protection nécessaires afin de s'assurer de la confidentialité de vos renseignements personnels.

2.2 Communication aux autorités et autres organismes

Dans certaines situations spécifiques, il est possible que nous devions communiquer, sans votre consentement, vos renseignements personnels, notamment dans les cas suivants :

- Aux autorités réglementaires, ministères ou organismes gouvernementaux qui nous le demandent en vertu de pouvoirs qui leur sont accordés par la loi ou lorsque ces renseignements sont nécessaires à l'application d'une loi;
- Aux services policiers si ces renseignements sont nécessaires à une enquête qu'ils mènent ou si ces renseignements sont visés par un mandat de perquisition ou une ordonnance de communication;
- Dans la mesure prévue ou requise par la loi, conformément à la *Loi sur l'accès aux documents du secteur public et sur la protection des renseignements personnels*.

2.3 Communications à l'extérieur du Québec

Certains de vos renseignements personnels peuvent être communiqués ou conservés à l'extérieur du Québec par nos Sociétés ou par une personne ou une entreprise à qui nous pouvons confier la tâche de recueillir, d'utiliser, de communiquer ou de conserver de tels renseignements.

Dans un tel cas, nous nous assurerons que vos renseignements personnels bénéficient d'une protection adéquate, notamment au regard des principes de protection des renseignements personnels généralement reconnus et jugés raisonnables dans les circonstances.

3. CONSERVATION ET DESTRUCTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

3.1 Conservation des renseignements personnels

Les renseignements personnels que nous détenons sont conservés sur des serveurs sécurisés qui se trouvent habituellement au Canada.

Nous conservons vos renseignements personnels de manière sécuritaire tant et aussi longtemps que nous les utiliserons afin de mener nos activités, accomplirons notre mission et vous offrirons nos services. Nous les conserverons conformément aux périodes prévues au calendrier de conservation approuvé par Bibliothèque et Archives nationales du Québec. Ces délais sont prévus notamment pour nous permettre de nous conformer à certaines exigences législatives ou réglementaires ou pour produire ces renseignements en preuve, dans l'éventualité où nous serions partis à une réclamation ou à une poursuite.

3.2 Destruction des renseignements personnels

Une fois la durée de vie des renseignements personnels atteinte, nous nous assurerons de les détruire ou de les anonymiser. La destruction ou l'anonymisation s'effectue de manière sécuritaire, selon les meilleures pratiques applicables.

4. MESURES DE PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Nous sommes responsables de la protection des renseignements personnels que nous détenons. Nous mettons en place des mesures de sécurité propres à assurer la protection de vos renseignements personnels collectés, utilisés, communiqués, conservés et détruits.

Nous avons notamment mis en place les mesures de protection suivantes :

Mesures de protection physiques	<ul style="list-style-type: none">• Caméras de surveillance• Verrouillage des classeurs• Système d'alarme
Mesures de protection informatiques	<ul style="list-style-type: none">• Sécurisation de toutes composantes informatiques (postes, serveurs, réseau, etc.) selon les meilleures pratiques du marché• Mot de passe sur tous les postes de travail pour l'accès à toute information, localement et à distance• Authentification multifacteur• Gestion des accès• Surveillance et contrôle pour la prévention et la détection d'activités suspectes
Mesures de protection liées aux employés	<ul style="list-style-type: none">• Code d'éthique et de déontologie• Guide de cyber sécurité• Activités de formation et de sensibilisation obligatoires• Processus de gestion des incidents de confidentialité et de sécurité

5. DEMANDE D'ACCÈS ET RECTIFICATION DE VOS RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Vous pouvez en tout temps vous adresser aux responsables de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels, pour toute demande d'accès à l'information concernant des documents détenus par nos Sociétés ou concernant vos renseignements personnels.

Vous pouvez consulter les renseignements personnels que nous avons recueillis vous concernant, nous demander de les mettre à jour ou de les corriger. Pour ce faire, vous pouvez adresser votre demande par écrit et la transmettre aux personnes responsables de l'application de la *Loi sur l'accès aux documents des secteurs et sur la protection des renseignements personnels*, soit :

	Responsable de la protection des renseignements personnels
	Madame Ann Beaudin Groupe Numérik 155A, rue Napoléon Sept-Îles (Québec) G4R 3M1 confidentialite@numerik.ca

6. TRAITEMENT DES PLAINTES ET QUESTIONS

Dans un souci d'améliorer constamment la qualité de nos services, nous accordons une grande importance aux plaintes et aux commentaires de notre clientèle. Pour formuler une plainte relative à la protection des renseignements personnels, nous vous invitons à écrire à l'adresse courriel suivante : confidentialite@numerik.ca.

Si vous avez des questions à poser au sujet de la présente Politique ou sur nos pratiques de traitement des renseignements personnels, vous pouvez communiquer avec nous par courriel ou par la poste aux coordonnées suivantes :

Groupe Numérik

155A, rue Napoléon
Sept-Îles (Québec) G4R 3M1

Courriel : confidentialite@numerik.ca

7. MODIFICATION DE LA POLITIQUE

Nous nous réservons en tout temps le droit de modifier la Politique lorsque nécessaire afin de refléter les changements importants survenus dans son environnement interne et externe. Nous vous aviserons au préalable de tous changements importants.

Les changements sont en vigueur à la date de mise à jour indiquée ci-dessous.

Nous vous invitons à consulter la Politique régulièrement afin de vous assurer de prendre connaissance de la version la plus récente.

Dernière mise à jour de la Politique : 21 septembre 2023